

Pärnu Rääma Põhikooli õppekava üldosa Loovtöö/uurimistöö korraldamise põhimõtted koolis

1. Põhikooli lõpetamise tingimuseks on, et õpilane on kolmandas kooliastme sooritanud loovtöö, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv. Õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või kollektiivselt. Loovtöö temaatika võib olla valitud kooli poolt.
2. Loovtöö tähendab uurimust, projekti, kunstitööd või muud taolist, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv. Uurimistöö eeldab materjali kogumist, analüüsimist/süsteemiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist. Projekt eeldab projekti kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist. Kunstitöö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist näitusena.
3. Loovtööna ei piisa ainuüksi loodu esitamisest, vaid sellele tuleb lisada kirjaliku tööna vajalikud selgitused, mis võimaldavad mõista, et loovtöö on läbivatest teemadest lähtuv ning õppeaineid lõimiv.
4. Täpsema teemavaliku teeb õpilane kooli valitud loovtöö temaatika hulgast. Loovtöö on koolis korraldatud selliselt, et direktori käskkirjaga moodustatakse loovtööde korraldava töörühm, kes koostab loovtööde kavandamise, teostamise ja vormistamise juhendi. Samuti korraldab töörühm loovtööde tagasisidestamist.
5. Juhendaja tutvustab õpilasele loovtöö/uurimistöö kavandamise, teostamise ja vormistamise juhendit ning annab õpilasele õppematerjali valitud teema kohta. Õpilane tutvub vastavasisulise kirjanduse, varasemate loovtööde või uurimistöödega ja koostab kavandi. Õpilane teeb koos juhendajaga valiku, millisele aspektile valitud teema raames töös keskendutakse.
6. Juhendaja annab loovtööle/uurimistööle heakskiidu ning tulemus vormistatakse viisil, mis võimaldab selle esitlemist korraldavale töörühmale.

Loovtööde läbiviimise kord Pärnu Rääma Põhikoolis

1. Pärnu Rääma Põhikooli loovtööde koostamise juhend ja kaitsmise kord on koostatud põhikooli riikliku õppekava põhjal (Vabariigi Valitsuse määrus 06. 01.2011 nr 1).
2. Läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö koostavad Rääma Põhikoolis 8. klassi õpilased.
3. Loovtöö tähendab uurimistööd, uurimust, projekti, kunstitööd või muud praktilist tööd, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv. Uurimistöö ja uurimus eeldavad materjali kogumist, analüüsimist/süsteemiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist, erinevus on töö mahus ja vormistamises. Projekt eeldab projekti kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist. Kunstitöö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist avalikult.
4. Loovtööde juhendajateks ja retsensentideks on üldjuhul Rääma Põhikooli töötajad, aga võivad olla ka kooli välised spetsialistid.
5. Loovtööde korraldamise üldkoordineerija koolis on õppealajuhataja ja 8. klasside klassijuhatajad, teostuse eest vastutavad 8. klasside klassijuhatajad. Vajadusel abistavad arvutiõpetuse õpetaja ja haridustehnoloog tehnilistes küsimustes.
6. Loovtööde temaatika pakub välja iga õpetaja ning õpilased, kes on teemavaliku juba teinud (kokkuleppel oma soovitava aineõpetaja-juhendajaga). Teemad esitatakse üldkoordineerijale. Teema esitab õpetaja kokkulepitud tähtjaks Google Drive keskkonnas jagatud dokumenti.

7. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt (max 3 õpilast ühe töö kohta).
8. Õpetaja saab maksimaalselt juhendada kaht erinevat loovtööd. Erandolukorrad räägitakse läbi loovtöö üldkoordineerijatega.
9. Paremaid uurimistöid esitatakse Pärnumaa õpilaste kodu-uurimiskonverentsil, Pärnu linna noorte teadustööde konkursil jt võimalikel ülelinnalistel ning üleriigilistel esitlustel.
10. Loovtöö tulemused salvestatakse viisil (digitaalselt, paber kandjal), mis võimaldab neid säilitada kooli arhiivis.
11. Tööle tuleb lisada lihtlitsents, millega loovtöö tegija kinnitab: „Kinnitan, et mina, Eesnimi Perenimi, olen ise koostanud selle loovtöö ja toonud korrektselt välja teiste autorite panuse (viitamine teiste autorite tööle). Töö on koostatud lähtuvalt Pärnu Rääma Põhikooli loovtööde juhendist. Käesolevaga luban kasutada oma tööd Pärnu Rääma Põhikooli meediakanalites.

Loovtöö koostamise ajakava

Loovtöö etapp	Loovtöö etapi täitmise tähtaeg*
1. Õpetajate/õpilaste poolt pakutud loovtööde temaatika kinnitamine eelolevaks õppeaastaks. Õpilane edastab teema koos teda juhendava õpetajaga	Hiljemalt 30. septembriks käesoleval õppeaastal
2. Kogunemine (õppepäev) saalis, kus õpilastele tutvustatakse loovtööde teemasid	Hiljemalt 7. oktoobriks käesoleval õppeaastal
3. Teema ja juhendaja valimine	Hiljemalt 14. oktoobriks käesoleval õppeaastal
4. Loovtöö kavas, sh teema, juhendaja ning retsensendi kinnitamine ehk loovtöö kava esitamine paber kandjal ja digitaalne koopia meili teel loovtöö üldkoordineerijale	Hiljemalt 21. oktoobriks käesoleval õppeaastal
5. Tegevusplaani koostamine loovtööks ja loovtööga alustamine	Hiljemalt 31. jaanuariks käesoleval õppeaastal
6. I vahekokkuvõtte Google Drive keskkonnas	Hiljemalt 31. jaanuariks käesoleval õppeaastal
7. II vahekokkuvõtte suuliselt miniesitlusega kokkulepitud komisjoni ees	Hiljemalt 15. märtsiks käesoleval õppeaastal
8. Juhendaja annab loovtööle heakskiidu	Hiljemalt 7. aprilliks käesoleval õppeaastal
9. Loovtöö esitamine retsensendile	Hiljemalt 14. aprilliks käesoleval õppeaastal

10. Retsensioon esitatakse õpilasele (Google Drive keskkonna vahendusel) ning õpilane saab ette valmistada koos juhendaja oma loovtöö esitluse.	Hiljemalt 21. aprilliks käesoleval õppeaastal
11. Loovtöö esitamine kaitsmiskomisjoni ees	Hiljemalt 10. maiks käesoleval õppeaastal

***Loovtöö üldkoordineerijal on õigus teha vajaduspõhiselt muudatusi tähtaegades**

Loovtööpäevik

Loovtööpäevik luuakse elektroonselt (nt kaust Google Drive keskkonnas vms) ning loovtööpäevikut jagatakse oma juhendajaga, retsensendiga ning vajadusel muude isikutega.

Juhendaja/klassijuhataja ülesanded:

- 1) tutvustab õpilasele loovtöö juhendit;
- 2) aitab formuleerida struktuuri ja eesmärgi;
- 3) aitab koostada tegevuskava koos ajakavaga (konkreetsed kuupäevad või nädalad järgmise loovtöö etapi lõpetamiseks);
- 4) suunab vajalikku infot otsima;
- 5) toetab õpilast loovtöö tegemisel;
- 6) kontrollib loovtöö käiku, sealhulgas graafikus olemist (tegevuskava koos ajakavaga);
- 7) abistab loovtöö vormistamisel;
- 8) annab soovitusi loovtöö esitluse tegemiseks;
- 9) annab tagasisidet loovtöö protsessile ja tulemusele.

Õpilase ülesanded:

- 1) osaleb kogunemisel (õppepäeval);
 - 2) valib loovtöö teema ja juhendaja;
 - 3) loovtöö kava esitamine ettenähtud tähtajaks paber kandjal loovtöö üldkoordineerijale ning elektroonselt mart@raama.ee
 - 4) täidab loovtöö päevikut;
 - 5) annab juhendajale tagasisidet töö käigu osas;
 - 6) I vahekokkuvõtte esitamine ettenähtud tähtajaks Google Drive keskkonda;
 - 7) II vahekokkuvõtte esitamine ettenähtud tähtajal eelkaitsmisel komisjoni ees;
 - 8) vormistab loovtöö vastavalt juhendile, mis asub Nutirääma veebiblogis;
 - 9) viitab kõikidele töös kasutatud allikatele (allikate autorid jne);
 - 10) saadab juhendajale loovtöö esitamise heakskiidu saamiseks;
 - 11) loovtöö esitatakse paber kandjal ja/või elektroonselt loovtööde üldkoordineerijale ning retsensendile;
 - 12) loovtöö esitamise kaitsmiskomisjoni ees.

Loovtöö kaitsmine ja hindamine

1. Loovtööde kaitsmine toimub hiljemalt 10. mail käesoleval õppeaastal.
2. Loovtööde hindamiseks moodustatakse vähemalt 3-liikmeline hindamiskomisjon, mis kinnitatakse vähemalt 2 nädalat enne loovtööde esitlust. Üks hindamiskomisjoni liige on soovitatavalt väljastpoolt kooli töötajaskonda, nt kooli hoolekogu liige, linnavalitsuse haridusspetsialist, kultuuritöötaja.
3. Loovtöö koostaja teeb kaitsmisel kuni 7-minutilise ettekande tehtud tööst. Töö tutvustamiseks tuleb koostada esitlus (PowerPoint vms).
4. Hindamiskomisjon võib esitada töö koostajale täpsustavaid küsimusi.
5. Loovtöö hindamisel arvestatakse töö tegemise protsessi, sisu, vormistamist ja õpilase esinemist töö kaitsmisel. Praktilise loovtöö puhul on olulisem praktiline teostus kui kirjalik vormistus, lisaküsimused võiks puudutada pigem tööd kui vormistust.
6. Kaitsmisel annab komisjon loovtööle hinnangu: arvestatud, mittearvestatud. Lisatakse töö eest saadud punktid.
7. Paremad tööd märgitakse ära (nt kiitus, tänukiri, preemia, avaldamine kooli koduleheküljel, esitamine konkurssidele).
8. Loovtöö teema kantakse nii 8. klassi kui ka põhikooli lõputunnistusele.
9. Hindamiskomisjon koostab protokollile vastavalt üleminekuksami protokollile.
10. Kui töö kaitsmine ebaõnnestub, siis antakse õpilasele võimalus kahe nädala pärast töö uuesti esitada. Kui töö jääb mingil põhjusel esitamata ja kaitsmata, siis on see võimalik pikendatud õppetöö korras teostada ja kaitsta. Kui see jääb siiski tegemata, esitab ja kaitseb õpilane seda koos järgmise õppeaasta kaitsjatega, või kui ta teeb seda eraldi, siis kutsutakse kokku komisjon.
11. Loovtöö võib lugeda sooritatuks, kui õpilane on osalenud ja saavutanud märkimisväärse koha üleriigilisel või rahvusvahelisel aine-olümpiaadil, uurimistööde konkursil (näiteks Archimedese Eesti õpilaste teadustööde riiklik konkurss, GLOBE õpilasuurimustööde konkurss, Tartu keskkonnahariduskeskuse õpilaste keskkonnaalaste uurimistööde konkurss jne).
12. Loovtöö sooritatakse 8. klassis.
13. Loovtöö peab olema sooritatud hiljemalt enne 9. klassi II trimestri lõppu.